

一般社団法人福島市観光物産協会臨時職員募集要項

1 採用予定者（平成24年3月1日採用予定）

◎窓口業務担当職員1名

- ・職務内容 福島市観光案内所での観光案内及び外国人旅行者対応
ももりんグッズの販売・配達
旅行商品の企画・受付・販売
宿泊施設のあっせん など
- ・必要な経験等 インターネット検索やエクセル・ワードの基本操作ができる
英会話ができれば尚良い
- ・必要な免許 普通自動車免許（オートマ限定可）

2 待遇

- ・給与等 日額 6,100円
他に通勤手当
賞与：年2回（6月・12月）
加入保険等あり（雇用・労災・健康・厚生）
- ・勤務地 一般社団法人福島市観光物産協会（西口・東口）観光案内所
- ・勤務時間 9時～18時
- ・雇用期間 平成25年2月28日まで（勤務成績等により継続可）
- ・休日等 4週8休、年末年始

3 応募要領

- ・応募書類 ①履歴書
②職務経歴書
- ・提出先 〒960-8031 福島市栄町1-1 JR 福島駅西口2階
一般社団法人福島市観光物産協会へ郵送又は直接持参

4 選考方法

- ・一次選考 書類選考
- ・二次選考 面接選考（平成24年2月予定）
※一次選考を行い、合格者宛に二次選考通知します。

5 問合せ先

〒960-8031 福島市栄町1-1 JR 福島駅西口2階
一般社団法人福島市観光物産協会 総務担当 堀江
電話番号：024-531-6432（月～金 9時から18時まで）

6 その他

- ・応募書類は返却いたしません。
- ・応募書類等採用活動によって入手した個人情報には採用活動のみに利用し、採用活動後は廃棄処分といたします。